

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**UMOWA Nr ZP.271.22.2025(...)****o usługi**

zawarta w dniu r. w Jonkowie

pomiędzy:

Gminą Jonkowo z siedzibą w Jonkowie przy ul. Klonowej 2, NIP 739-385-11-11, REGON 510743166, zwaną w dalszej części Umowy „Zamawiającym”,
 reprezentowaną przez Pana Jacka Jatkiwicza - Wójta Gminy Jonkowo,
 przy kontrasygnacie Pani Marzeny Górskiej Skarbnika Gminy

a:

.....

zwaną/y w dalszej części Umowy „Wykonawcą” reprezentowaną/nym przez:

.....

z drugiej strony,

zwanym również łącznie „Stronami” a osobno „Stroną”.

W wyniku wyboru przez Zamawiającego pisemnej oferty Wykonawcy z dnia złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego - znak sprawy: **ZP.271.22.2025** pn.: „**Opracowanie dokumentacji projektowej budowy sieci wodociągowo-kanalizacyjnych na terenie Gminy Jonkowo**” na **Część** **zamówienia**, przeprowadzonym w trybie podstawowym z możliwością negocjacji zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (*T.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.*), została zawarta umowa, zwana dalej „Umową” o następującej treści:

1.**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę lub zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia dla zadania inwestycyjnego pn.:

2. Zamówienie obejmuje opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę lub zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia dla zadania inwestycyjnego pn.: polegającego na

 wraz z uzyskaniem wszystkich, niezbędnych do zaprojektowania i realizacji przyszłych inwestycji – map do celów projektowych, uzgodnień, ekspertyz, opinii, warunków i decyzji administracyjnych oraz sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, przeprowadzenie badań i pomiarów łącznie

- z wykonaniem badań i opracowaniem dokumentacji geologiczno-inżynierskiej, opracowanie aktualizacji map sytuacyjno-wysokościowych do celów projektowych.
3. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty Zamawiającemu zapoznał się z wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu Umowy bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
 4. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne środki finansowe oraz wystarczającą liczbę osób do wykonania przedmiotu niniejszej Umowy. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji niniejszej Umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia wymagane przepisami prawa.

§ 2.

Zakres zamówienia

1. Zakres zamówienia obejmuje:
 - 1) **wykonanie dokumentacji projektowej, wraz z opiniami, uzgodnieniami, decyzjami, warunkami technicznymi i sprawdzeniami** w zakresie wynikającym z właściwych przepisów, w tym wykonanie projektów branży: sanitarnej, energetycznej, teletechnicznej, drogowej, oraz innych branż niezbędnych do realizacji inwestycji;
 - 2) **uzyskanie w imieniu Zamawiającego ostatecznej decyzji o pozwolenia na budowę lub zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia;**
 - 3) **opracowanie projektu budowlanego - 4 szt. (w tym projektów zagospodarowania terenu i architektoniczno-budowlanych oraz projektów technicznych** zgodnie z wymaganiami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa w szczególności przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (*T.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 418 z późn. zm.*) i rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (*T.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1679 z późn.zm.*), w tym aktualnie obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi i obowiązującymi normami, a także zasadami wiedzy technicznej, z uwzględnieniem dostępności architektonicznej dla osób ze specjalnymi potrzebami, przy zastosowaniu rozwiązań racjonalizujących koszty budowy i eksploatacji. Po uzyskaniu decyzji o pozwoleniu na budowę lub zaświadczenia braku podstaw do wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia, Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumentację w formie elektronicznej w formacie pdf edytowalnym oraz po 2 egz. opracowań w wersji papierowej;
 - 4) **opracowanie projektów wykonawczych - 2 szt. - stanowiących uzupełnienie i uszczegółowienie projektu budowlanego w zakresie i stopniu dokładności niezbędnych do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez wykonawcę i realizacji robót budowlanych w sposób określony przepisami rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego** (*Dz. U. z 2021 r. poz. 2454*), spełniających wymagania dotyczące opisu przedmiotu zamówienia w szczególności art. 99 - 103 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (*T.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.*) – w formie elektronicznej w formacie pdf edytowalnym oraz po 2 egz. opracowań w wersji papierowej;

- 5) **opracowanie dokumentacji** stanowiącej podstawę określenia wartości zamówienia na roboty budowlane oraz pozostałej dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia - sporządzonych w sposób określony przepisami rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458) oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454) tj.:
- a) kosztorysów inwestorskich,
 - b) przedmiarów robót,
 - c) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych dla wszystkich występujących branż,
- oraz przekazanie opracowań Zamawiającemu w formie elektronicznej oraz po 2 egz. opracowań w wersji papierowej - wersje elektroniczne dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych zapisane na płycie CD-R w edytowalnym formacie PDF, dodatkowo kosztorysy i przedmiary robót w formacie xls lub plikach edytowanych przez program Norma;
- 6) **prowadzenie w imieniu Zamawiającego** (Inwestora) czynności administracyjno-prawnych związanych z przygotowaniem i zaprojektowaniem inwestycji stanowiących przedmiot zamówienia;
- 7) **złożenie w imieniu Gminy Jonkowo do Starosty Powiatu Olsztyńskiego kompletnych wniosków o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia i uzyskanie zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia;**
- 8) **reprezentowanie Zamawiającego (Inwestora) w ewentualnym postępowaniu wywołanym odwołaniem od decyzji o pozwoleniu na budowę.**
2. Wszelkie wymagane uzgodnienia należy dołączyć do dokumentacji projektowej. Oryginały uzgodnień należy przekazać Zamawiającemu.
 3. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt uzyska niezbędne do wykonania w/w opracowań materiały techniczne i eksploatacyjne, mapy do celów projektowych, dokona wszelkich uzgodnień oraz poniesie wymagane opłaty.
 4. Opracowane przez Wykonawcę dokumentacje projektowe oraz pozostałe opracowania będą międzybranżowo skoordynowane technicznie i kompletne z punktu widzenia celu, któremu mają służyć tj. uzyskaniu decyzji o pozwoleniu na budowę lub zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia, przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych oraz realizacji planowanych inwestycji.

§ 3.

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy wykonanie przedmiotu zamówienia z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, zasadami sztuki budowlanej, etyką zawodową oraz postanowieniami niniejszej Umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do konsultacji z Zamawiającym rozwiązań na każdym etapie projektowania inwestycji, w szczególności w zakresie dotyczącym istotnych elementów mających wpływ na ich koszty.
3. Wszelkie konsultacje i uzgodnienia będą odbywać się w siedzibie Zamawiającego.
4. Dokumentację służącą do opisu przedmiotu zamówienia (dokumentacje projektowe i wykonawcze, przedmiary robót oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych) Wykonawca opracuje zgodnie z zasadami określonymi przepisami art. 99 – 103 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (*jedn. tekst Dz.U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.*).
5. Wszelką dokumentację i opracowania Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu w wersji papierowej oraz ich tożsamy zapis na nośniku elektronicznym zgodnie z wymaganiami określonymi w § 2 niniejszej Umowy.
6. W ramach niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązany jest również do:
 - udzielania Zamawiającemu wyjaśnień, w zakresie dotyczącym opracowanej dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań,
 - poprawiania błędów i uzupełnianie braków stwierdzonych w wykonanej dokumentacji w trakcie realizacji zadania inwestycyjnego.
 - czuwania, aby zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonej dokumentacji,
 - udziału w organizowanych komisjach i naradach technicznych – na wniosek Zamawiającego.
7. W przypadku niekompletności dokumentacji Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej wykonania.
8. W przypadku konieczności wykonania opracowań zamiennych i uzupełniających na skutek ujawnionych w trakcie realizacji robót budowlanych nieprawidłowości dokumentacji, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia na własny koszt.
9. W przypadku wykonania opracowań zamiennych i uzupełniających spowodowanych koniecznością skorygowania dokumentacji na skutek okoliczności nie leżących po stronie Wykonawcy dokumentacji. Wykonawca zobowiązuje się do ich opracowania na koszt Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia ich wykonania innemu projektantowi.
10. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji niniejszej umowy posiadają stosowne, wymagane prawem uprawnienia zawodowe.
11. Wykonawca jest obowiązany odsunąć od wykonywania pracy każdą osobę, która przez swój brak kwalifikacji lub z innego powodu zagraża w jakikolwiek sposób należytemu wykonaniu umowy.

§ 4.

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) Udzielenie na pisemny wniosek Wykonawcy pełnomocnictwa do występowania w imieniu Zamawiającego przed wszystkimi organami w celu uzyskania niezbędnych opinii, uzgodnień, decyzji pozwalających na zrealizowanie przedmiotu Umowy.
- 2) Współdziałania przy realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.
- 3) Terminowe regulowanie należności Wykonawcy.

- 4) Zgłaszanie na piśmie niekompletności lub wad dokumentacji niezwłocznie po ich ujawnieniu.

§ 5.

Termin i miejsce wykonania przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować cały zakres przedmiotu zamówienia w terminie **miesiący** od dnia zawarcia niniejszej Umowy.
2. Za dzień wykonania całości zamówienia przyjmuje się dzień przekazania Zamawiającemu zatwierdzonych projektów budowlanych, ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę lub zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu zgłoszenia oraz pozostałej części opracowań objętych przedmiotem zamówienia.
3. Miejscem realizacji przedmiotu umowy jest siedziba Wykonawcy -
4. Miejscem przekazania Zamawiającemu wykonanej dokumentacji projektowej oraz pozostałych opracowań jest siedziba Zamawiającego – Urząd Gminy Jonkowo ul. Klonowa 2, 11-042 Jonkowo.

§ 6.

Wynagrodzenie i rozliczenie Wykonawcy

1. W zamian za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe zgodne ze złożoną ofertą w cenie ryczałtowej brutto w kwocie: zł (słownie:.....), obejmującej cenę ryczałtową netto w kwocie: zł oraz wartość podatku VAT wg stawki %.
2. Wynagrodzenie za usługi związane z zaprojektowaniem zadania inwestycyjnego określone w ust. 1, płatne będzie w dwóch transzach:
 - a) pierwsza transza w wysokości 60% wynagrodzenia brutto na podstawie faktury częściowej (wystawionej po przedłożeniu kompletu dokumentacji projektowej w Starostwie Powiatowym w Olsztynie) złożonej Zamawiającemu wraz z potwierdzoną przez Starostwo Powiatowe w Olsztynie kopią wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub kopią zgłoszenia budowy (PB-2).
 - b) druga transza w wysokości 40% wynagrodzenia brutto na podstawie faktury złożonej Zamawiającemu po odbiorze przez Zamawiającego zatwierdzonego projektu budowlanego, ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę danej inwestycji lub zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia oraz pozostałej części opracowań objętych przedmiotem zamówienia.
3. Podstawę do wystawienia faktur w każdym przypadku stanowią protokoły odbioru.
4. Wynagrodzenie umowne obejmuje wszelkie koszty i opłaty związane z koniecznością uzyskania uzgodnień, opinii i zezwoleń oraz ekspertyz i podkładów geodezyjnych mapowych i innych materiałów technicznych i eksploatacyjnych niezbędnych do wykonania zamówienia. Koszty te Wykonawca będzie pokrywać w całości.
5. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1, nie podlega zmianie w przypadku konieczności rozszerzenia zakresu prac Wykonawcy w skutek dokonanych w toku realizacji niniejszej umowy zmian prawa.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

7. Za przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych Wykonawcy ani też wykonującym na jego zlecenie twórcom przedmiotowych projektów nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie.
8. Mając powyższe na uwadze wynagrodzenie może ulec zmianie wyłącznie w przypadkach określonych w niniejszej Umowie.
9. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będą w złotych polskich.
10. Faktura końcowa (złożona jako ostatnia) za wykonane usługi i prace projektowe wystawiona zostanie przez Wykonawcę, po uprzednim sprawdzeniu i akceptacji przez Zamawiającego zgodności ich wykonania z Umową i pisemnym potwierdzeniu odbioru przedmiotu zamówienia.
11. Należności Wykonawcy zostaną uregulowane przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty złożenia faktury Zamawiającemu, z uwzględnieniem postanowień ust. 13, 15 oraz ust. 19 i 20.
12. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP: 739-385-11-11.
13. Faktury powinny być zaadresowane do Zamawiającego w następujący sposób:
 - Odbiorca: Urząd Gminy Jonkowo ul. Klonowa 2, 11-042 Jonkowo,
 - Nabywca: Gmina Jonkowo ul. Klonowa 2, 11-042 Jonkowo - NIP 739-385-11-11.
14. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest* płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP:
15. Zamawiający oświadcza, że płatność za fakturę będzie realizowana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
16. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazanego na fakturze, która będzie wystawiona w jego imieniu, będzie rachunkiem dla którego zgodnie z rozdz. 3 a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe, prowadzony jest rachunek VAT. Wykonawca oświadcza, iż został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT dla celów prowadzonej działalności gospodarczej.
17. Za datę otrzymania faktury uznaje się dzień wpływu do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
18. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
19. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury VAT, Zamawiający ma prawo odmówić jej przyjęcia.
20. Wykonawca oświadcza, że umieści prawidłowe kody GTU w swoim Jednolitym Pliku Kontrolnym (w związku z wystawieniem faktury, których Nabywcą jest Gmina Jonkowo). Przed ewentualnym podjęciem decyzji o niestosowaniu GTU - Wykonawca zobowiązuje się szczegółowo sprawdzić, czy jego usługa nie jest podgrupą szerszej grupy z PKWiU, zaliczonej do usług podlegających zgłoszeniu.

§ 7.

Przedstawiciele stron umowy

1. Do kierowania i koordynowania spraw związanych z realizacją umowy Strony wyznaczają następujące osoby:
 - 1) Zamawiający wyznacza do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcą:

..... - jako koordynatora
w zakresie nadzoru nad realizacją umowy oraz

imię i nazwisko osoby, stanowisko, telefon kontaktowy

.....
imię i nazwisko osoby, stanowisko, telefon kontaktowy

2) Wykonawca wyznacza do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym:

..... - jako
koordynatora w zakresie nadzoru nad realizacją umowy oraz

imię i nazwisko osoby, stanowisko, telefon kontaktowy

.....
imię i nazwisko osoby, stanowisko, telefon kontaktowy

2. Strony w celu należytej realizacji zamówienia zobowiązane są, każda w swoim zakresie, do współdziałania przy wykonywaniu niniejszej Umowy, w szczególności wzajemnego informowania się o przebiegu Umowy, zgłaszaniu wątpliwości i problemów, a także szybkim reagowaniu i podejmowaniu decyzji, niezbędnych dla prawidłowej realizacji zobowiązania.
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1. następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, nie później niż 3 dni przed dokonaniem zmiany i nie stanowi zmiany treści Umowy.

§ 8.

Odbiór przedmiotu umowy

1. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi po dostarczeniu Zamawiającemu przez Wykonawcę zatwierdzonego projektu budowlanego, decyzji o pozwoleniu na budowę lub zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia oraz pozostałej części opracowań objętych przedmiotem zamówienia.
2. Przekazywana Zamawiającemu dokumentacja, powinna być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że jest wykonana zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami, normami i wytycznymi, że jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i może zostać skierowana do realizacji.
3. Wraz z dokumentacją projektową Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu zobowiązanie twórcy(ów) projektów budowlanych i projektów wykonawczych i innych utworów, że nie będą występować z roszczeniami przeciwko Zamawiającemu, ani osobom trzecim działającym na zlecenie Zamawiającego w przypadku konieczności wprowadzenia zmian i uzupełnień do wydanych Zamawiającemu projektów.
4. W terminie 30 dni od dnia przekazania przez wykonawcę dokumentacji projektowej i innych opracowań Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia dostarczonych dokumentów. Sprawdzenie będzie polegało na ocenie zgodności dostarczonych dokumentów z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia i niniejszej Umowy. Zamawiający może powierzyć sprawdzenie dostarczonych dokumentów innemu podmiotowi.
5. W przypadku stwierdzenia przez przedstawicieli Zamawiającego wad fizycznych bądź prawnych dostarczonej dokumentacji Zamawiający zobowiązuje się powiadomić Wykonawcę w terminie 7 dni od daty ich dostrzeżenia. W terminie kolejnych 7 dni Wykonawca uprawniony jest udzielić odpowiedzi co do dostrzeżonych wad. Brak odpowiedzi w tym terminie oznacza uznanie przez Wykonawcę istnienia dostrzeżonych wad.

6. W przypadku stwierdzenia wad w dokumentach Wykonawca zobowiązuje się bezpłatnie dokonać stosownych poprawek lub wymienić wadliwe elementy w terminie wskazanym przez Zamawiającego, przy czym wyznaczony termin nie może być krótszy niż 7 dni i nie dłuższy niż 30 dni. Usunięcie wad musi być potwierdzone protokolarnie przez Zamawiającego.
7. W razie nie wykonania określonych czynności w wyznaczonym terminie, w przypadku gdy przedmiot Umowy zostanie wydany w stanie niekompletnym lub stwierdzone wady uniemożliwiają przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przepisów Prawo zamówień publicznych i realizację inwestycji, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia przedmiotu Umowy i podpisania protokołu odbioru.
8. W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający może zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi, a kosztami obciążyć Wykonawcę.
9. W przypadku stwierdzenia braku wad Strony zobowiązują się do zgodnego podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego dokumentacji i opracowań.
10. Odbiór końcowy przekazanej dokumentacji następuje z chwilą podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego i uprawnia Wykonawcę, do wystawienia faktury zgodnie z postanowieniami § 6 ust. 2 lit. b) niniejszej Umowy.

§ 9.

Kary umowne

1. Obowiązującą formą odszkodowań uzgodnioną między stronami są kary umowne.
2. Strony ustalają, że w razie nie wykonania lub nienależytego wykonania Umowy Zamawiający będzie mógł naliczyć kary umowne a Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za niedotrzymanie terminu przygotowania i złożenia kompletnych wniosków o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za nieterminowe wykonanie całości przedmiotu umowy, z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto za każdy dzień zwłoki,
 - 3) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 Pzp. 0,1 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto za każdy dzień zwłoki,
 - 4) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 Pzp. – 5 000,00 zł,
 - 5) za nieterminowe usunięcie stwierdzonych wad w przedmiocie Umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 6) za nieterminowe usunięcie wad w przedmiocie umowy w okresie rękojmi i gwarancji jakości - 0,1 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 7) odstąpienia od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 25% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 6 ust. 1.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach:

- 1) za zwłokę w odbiorze przedmiotu umowy, z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
- 2) karę umowną w wysokości 25 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 6 ust. 1, za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, z wyłączeniem sytuacji określonych w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w terminie 10 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłacenia kary. W razie zwłoki w zapłacie kary Zamawiający może potrącić należną mu karę z zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego przez Wykonawcę.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych również z przysługującego mu wynagrodzenia również w przypadku, kiedy roszczenie o zapłatę kary nie jest wymagalne.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w terminie 10 dni od daty wystąpienia przez Wykonawcę z żądaniem zapłacenia kary.
7. Limit kar umownych, jakich Strona może żądać z wszystkich tytułów przewidzianych dla Niej w niniejszej Umowie wynosi 30 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 6 ust. 1.
8. Niezależnie od kar umownych Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku gdy szkoda przekracza wysokość limitu kar umownych.

§ 10.

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane i odebrane projekty budowlane, projekty wykonawcze, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych na okres miesięcy, licząc od dnia odbioru przez Zamawiającego ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę lub zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia wraz z opracowaną kompletną dokumentacją składającą się na przedmiot zamówienia.
2. Dokumenty gwarancyjne Wykonawca przekaże Zamawiającemu po zakończeniu realizacji przedmiotu Umowy tj. w dniu przekazania Zamawiającemu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę lub zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia wraz z dokumentacją, o której mowa w § 8 ust. 1. i zatwierdzonego projektu budowlanego.
3. W przypadku stwierdzenia wad w okresie gwarancji Zamawiający będzie mógł:
 - 1) żądać usunięcia wad wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni dla Stron termin, a po bezskutecznym upływie terminu zlecić usunięcie wad i usterek innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy,
 - 2) dochodzić roszczeń także po upływie okresu gwarancji, jeżeli wniesie reklamacje przed upływem tego okresu,
 - 3) naliczyć kary za nie usunięcie lub za nieterminowe usunięcie wad,
 - 4) odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy, jeżeli wady nie zostaną usunięte w wyznaczonym terminie.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie również do:

- 1) wyjaśniania Zamawiającemu wszelkich wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań,
 - 2) przygotowania Zamawiającemu w trakcie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót, odpowiedzi na zapytania do Specyfikacji Warunków Zamówienia dotyczące wykonanej dokumentacji, bez osobnego wynagrodzenia. Stosowne wyjaśnienia i odpowiedzi Wykonawca przekaże Zamawiającemu niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni roboczych od otrzymania drogą elektroniczną zapytań od Zamawiającego,
 - 3) przygotowania i przekazania Zamawiającemu ewentualnych modyfikacji dokumentacji projektowo-kosztorysowej i pozostałej dokumentacji technicznej wynikających z tych pytań i udzielanych odpowiedzi – w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. Zamawiający przekaże pytania pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej.
5. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie również do wyjaśniania Zamawiającemu wszelkich wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań.
 6. W ramach gwarancji Wykonawca pokrywa wszelkie koszty poprawek i uzupełnień do dokumentacji projektowej i opracowań, jeżeli zajdzie konieczność dokonania takich poprawek i uzupełnień.
 7. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji jakości, służyć mu będą uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wykonanej dokumentacji.
 8. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi:
 - 1) za wady dokumentacji projektowej wygasające w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót z tytułu rękojmi za wady wykonanych robót na podstawie tego projektu, jednak nie później niż miesięcy od odbioru przedmiotu Umowy;
 - 2) za wady pozostałych dokumentacji i opracowań wygasające w stosunku do Wykonawcy po upływie miesięcy.

§ 11. Prawa autorskie

1. Strony potwierdzają, że jeżeli Przedmiot umowy stanowić będzie utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych: do momentu przekazania Zamawiającemu finalnych wersji dokumentów Wykonawcy będą służyć niczym nieograniczone ani nieobciążone autorskie prawa majątkowe do niego.
2. Wykonawca, z chwilą przekazania Zamawiającemu finalnych wersji dokumentów przeniesie na Gminę Jonkowo, bez ograniczeń w czasie i przestrzeni, wszelkie majątkowe prawa autorskie do nich.
3. Zamawiający będzie w szczególności uprawniony do wykorzystania Przedmiotu umowy dla wszelkich celów związanych z jego działalnością.
4. Z chwilą przekazania Zamawiającemu kompletnych opracowań, Wykonawca przeniesie na Zamawiającego prawo zezwalające na wykonywanie praw zależnych do niego.
5. Wykonawca oświadcza, że autorskie prawa majątkowe do Przedmiotu umowy pozostaną nieograniczone i nieobciążone po przeniesieniu na Zamawiającego.

6. Za wszelkie ewentualne roszczenia osób trzecich, wynikające z ewentualnie przysługujących im praw autorskich do Przedmiotu umowy, wyłączną odpowiedzialność ponosić będzie Wykonawca.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 6 ust. 1, uwzględnia wynagrodzenie ze wszystkich tytułów określonych w niniejszym paragrafie, w szczególności Wykonawcy nie będzie przysługiwało odrębne wynagrodzenie za korzystanie lub rozporządzanie autorskimi prawami majątkowymi na poszczególnych polach eksploatacji.
8. Przeniesienie, o którym mowa w ust. 2 następuje bez ograniczenia co do czasu i terytorium, na wszystkich znanych w chwili zawarcia umowy polach eksploatacji, w szczególności:
 - 1) używaniu i rozpowszechnianiu, w szczególności w sieci Zamawiającego,
 - 2) korzystaniu z utworu przez Zamawiającego lub z jego części,
 - 3) trwałego i czasowego utrwalania i zwielokrotnienia utworu w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 4) tłumaczenia, przystosowywania, modyfikacji, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian,
 - 5) obrotu oryginałem lub egzemplarzami na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie, najem lub dzierżawę oryginału albo egzemplarzy,
 - 6) publikacji dowolną techniką, w tym pisemną, elektroniczną, internetową, i wizualną,
 - 7) publicznego wykonania, wystawienia, wyświetlenia, odtworzenia oraz nadawania i reemitowania, a także publicznego udostępniania utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym w sieci Internet,
 - 8) wykorzystania dokumentacji przy aplikowaniu o dofinansowanie ze źródeł zewnętrznych,
 - 9) wykorzystywania dokumentacji do realizacji usług i prac, których ona dotyczy,
 - 10) wykorzystywania dokumentacji przy wykonywaniu innych opracowań.
9. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 Umowy, zezwala na wykonywanie zależnych praw autorskich oraz przenosi na Zamawiającego prawo do udzielania zgody na wykonywanie autorskich praw zależnych do Utworu.
10. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonania w imieniu autora(ów) utworu (ów) jego (ich) autorskich praw osobistych, w szczególności do decydowania o nienaruszalności treści i formy utworu, decydowania o pierwszym udostępnieniu utworu publiczności, decydowania o nadzorze nad sposobem korzystania z utworu oraz zobowiązuje się do niewykonywania tych praw na własny rachunek.
11. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1, będzie następować bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy.
12. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne naruszenia praw majątkowych i osobistych osób trzecich w razie dokonania bez wymaganej zgody uprawnionego podmiotu zmian w otrzymanych materiałach. Wykonawca zobowiązuje się do zaspokojenia na swój koszt uzasadnionych roszczeń osób trzecich z tytułu naruszenia ich praw, a w razie zaspokojenia tych roszczeń przez Zamawiającego lub zasądzenia od Zamawiającego jakichkolwiek kwot na rzecz osób trzecich z tego tytułu – do zwrotu na wezwanie Zamawiającego całości zapłaconych kwot oraz wszelkich związanych z tym wydatków, w tym kosztów postępowań sądowych. Wykonawca zobowiązuje się nadto do przystąpienia na swój koszt, na wezwanie Zamawiającego

lub właściwego organu, do każdego postępowania toczącego się z udziałem Zamawiającego, a będącego konsekwencją niewłaściwej realizacji przez Wykonawcę Umowy.

13. W razie wypowiedzenia umowy, autorskie prawa majątkowe do części przedmiotu Umowy według stanu istniejącego na dzień wypowiedzenia, na polach eksploatacji określonych powyżej ulegają przeniesieniu na Zamawiającego.
14. Wraz z przeniesieniem majątkowych praw autorskich do utworu, Wykonawca przenosi w ramach wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 6 ust. 1 Umowy, własność egzemplarzy utworu oraz nośników, na których został utrwalony.
15. Strony zgodnie oświadczają, że przeniesienie majątkowych praw autorskich, w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, dotyczy wszystkich wymienionych w umowie pól eksploatacji.

§ 12. Zmiana umowy

1. Dopuszcza się możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, mających na celu prawidłową realizację przedmiotu umowy.
2. Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (*T.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.*) przewiduje się możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie:
 - 1) **zmiany terminów wykonania zamówienia** - przedłużenia terminu realizacji zamówienia może nastąpić wyłącznie z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, na jego uzasadniony i udokumentowany wniosek, w przypadku:
 - a) wydłużenia czasu trwania uzgodnień (np. z gestorami poszczególnych mediów), przekraczających terminy ustawowe,
 - b) powstałych opóźnień organów administracji publicznej w wydaniu decyzji administracyjnych, opinii, uzgodnień, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy pomimo spełnienia przez Wykonawcę warunków ich uzyskania, w tym przede wszystkim złożenia przez Wykonawcę prawidłowego i kompletnego wniosku o ich wydanie,
 - c) konieczności uzyskania wyroku sądu lub innego orzeczenia sądu albo organu administracji publicznej, którego uzyskanie nie było przewidziane w opisie przedmiotu Umowy, a jest niezbędne celem wykonania obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy,
 - d) wystąpienia osób trzecich z roszczeniami lub ujawnienia się roszczeń osób trzecich, które uniemożliwiają dalsze wykonanie przedmiotu Umowy, w szczególności uzyskanie odpowiednich decyzji, zezwoleń, uzgodnień wydawanych przez organy administracji publicznej, a także uzyskanie warunków przyłączeniowych od gestorów sieci,
 - e) wszczęcia przez jakikolwiek podmiot postępowania sądowego lub administracyjnego uniemożliwiającego wykonanie przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, w szczególności wstrzymujące możliwość uzyskania odpowiednich decyzji, uzgodnień, zezwoleń, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy,

- f) zmiany warunków technicznych gestorów sieci, w szczególności sieci energetycznych, gazowych, wodociągowo-kanalizacyjnych, co uniemożliwia realizację przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy,
- g) opóźnienia gestorów sieci w zakresie wydania warunków przyłączeniowych, pomimo spełnienia przez Wykonawcę wszystkich warunków ich otrzymania,
- h) zwłoki Zamawiającego w akceptacji dokumentacji projektowej lub jej elementów, co spowoduje opóźnienie Wykonawcy w realizacji dalszych zobowiązań wynikających z Umowy,
- i) zmiany opisu przedmiotu zamówienia lub innych obowiązków Wykonawcy w trakcie realizacji zamówienia, dopuszczalnej na podstawie przepisów ustawy Pzp.,
- j) zmian w przepisach prawa mających wpływ na prace czy decyzje administracyjne będące przedmiotem umowy,
- k) wystąpienia warunków siły wyższej, które uniemożliwiły wykonanie Umowy w dotychczas ustalonym terminie,
- l) konieczności powtórzenia prac lub czynności z przyczyn proceduralnych, niezależnych od Wykonawcy,
- m) innych okoliczności, których wystąpienia nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- n) koniecznością zlecenia prac dodatkowych lub zamiennych nieobjętych zamówieniem podstawowym w tym zmianą koncepcji przez Zamawiającego.

przy czym zmiana terminu nie będzie następować automatycznie przy każdym opóźnieniu, a jedynie w sytuacji, gdy spowoduje ono, że Wykonawca nie będzie mógł zrealizować przedmiotu umowy w terminie w niej określonym.

2) zmiany przedmiotu Umowy w przypadku gdy:

- a) w trakcie realizacji zamówienia wystąpią nieprzewidziane w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego okoliczności powodujące konieczność zmiany opisu przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności, jeżeli informacje wynikające z opisu przedmiotu zamówienia okażą się nieprawidłowe - wystąpienie takich okoliczności uprawnia strony do zmiany umowy w zakresie, w jakim informacje znajdujące się w dokumentacji postępowania okażą się niezgodne ze stanem rzeczywistym,
- b) w trakcie realizacji zamówienia konieczna okaże się zmiana opisu przedmiotu zamówienia, której wprowadzenie jest wynikiem zmian obowiązujących przepisów prawa, które weszły w życie po terminie składania ofert, powodujących konieczność zmiany zakresu przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności zmiany obowiązków Wykonawcy lub rozwiązań wynikających z opisu przedmiotu zamówienia,
- c) gdy uzyskanie decyzji o wydaniu pozwolenia na budowę lub zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia stanie się niemożliwe, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, pomimo dopełnienia przez Wykonawcę należytej staranności,

pod warunkiem, że wprowadzane modyfikacje nie będą zmieniały przeznaczenia projektowanych inwestycji oraz ogólnego charakteru umowy, a przy tym będą niezbędne do realizacji celu umowy.

3) zmiany osoby skierowanej do realizacji zamówienia w odniesieniu do osoby posiadającej uprawnienia wskazane przez Wykonawcę na etapie postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego w sytuacji, gdy zmiana będzie polegać na zastąpieniu dotychczasowej osoby inną osobą, która będzie posiadać uprawnienia i doświadczenie potwierdzające spełnienie warunku udziału w postępowaniu - w uzasadnionych przypadkach, na wniosek Wykonawcy, za uprzednią zgodą Zamawiającego akceptującą kandydata.

- 4) **zmiany podwykonawcy**, na którego zdolnościach zawodowych polegał Wykonawca, ubiegając się o zawarcie Umowy w sytuacji, gdy nie dysponuje już zasobami wskazanego w ofercie podmiotu – jeżeli wykaże on, że zastępujący podmiot spełnia określony w SWZ warunek udziału w postępowaniu.
- 5) **zmiany wysokości wynagrodzenia umownego** i jego składników, zgodnie z art. 436 pkt. 4) lit. b) ustawy Prawo zamówień publicznych, na wniosek jednej ze Stron Umowy - w przypadku:
 - a) zmiany obowiązujących w dniu podpisania Umowy regulacji prawnych dotyczących stawki podatku VAT – o różnice w kwotach wynikających z podwyższenia lub obniżenia stawki podatku od towarów i usług.
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne;
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (*Dz. U. z 2024 poz. 427*),
 jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
- 8) **zmiany wysokości wynagrodzenia umownego** i jego składników, zgodnie z art. 439 ust. 1. ustawy Prawo zamówień publicznych, na wniosek Wykonawcy – w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia na zasadach określonych w § 13. (**jeśli dotyczy waloryzacja*).
3. Zgodnie z art. 455 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (*T.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.*), dopuszcza się zmiany zawartej Umowy, których łączna wartość będzie niższa niż 10% jej wartości pierwotnej, a zmiany te nie spowodują zmiany ogólnego charakteru Umowy.
4. W przedstawionych przypadkach wystąpienia opóźnień w realizacji zadania, o których mowa w ust. 2 pkt. 1), Strony ustalą nowe terminy z tym, że maksymalny okres przesunięcia terminu przygotowania i złożenia kompletnego wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia, i/lub zakończenia realizacji przedmiotu umowy nie może być dłuższy niż okres przekroczeń terminów lub opóźnień.
5. W przypadku zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca, który wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniądź zobowiązany jest do przedłużenia terminu jego ważności.
6. W ramach weryfikacji zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. 2 pkt. 5 lit. b) – d) Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić Zamawiającemu kalkulację kosztów według stanu sprzed danej zmiany oraz według stanu po wprowadzeniu zmiany, podać kwotę, o jaką wynagrodzenie powinno ulec zmianie a ponadto wyjaśnić zasadność swojego wniosku, przedkładając w szczególności informacje obejmujące:

- wyszczególnienie składników wynagrodzenia, które ulegają zmianie,
- wyszczególnienie kosztów wykonania zamówienia przed i po zmianie,
- faktyczne i prawne podstawy zmiany danego kosztu,
- kalkulacje kosztów wykonania przedmiotu umowy po zmianie,
- datę, po której koszty wykonania przedmiotu Umowy uległy zmianie.

Nie złożenie wyjaśnień lub dowodów żądanych przez Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym, nie krótszym niż 7 dni, zostanie poczytane przez Zamawiającego jako nie wykazanie wpływu zmian, o których mowa wyżej na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy i spowoduje odstąpienie od zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.

7. Wykonawca nie będzie uprawniony do żądania zmian umowy, jeżeli będą one spowodowane uchybieniem czy naruszeniem Umowy przez Wykonawcę. W takim przypadku koszty dodatkowe związane z taką zmianą ponosi Wykonawca.
8. Strony dopuszczają również wprowadzenie zmian w zwartej Umowie w przypadku:
 - a) ujawnienia wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych,
 - b) osób wyznaczonych przez Strony do kierowania i koordynowania spraw związanych z realizacją Umowy,
 - c) oznaczenia danych dotyczących Nabywcy/Odbiorcy faktury,
 - d) zmiany podwykonawców (*o ile zostali wskazani w ofercie Wykonawcy*),
 - e) zmiany danych podmiotowych Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - f) zaistnienia niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania Umowy,
 - g) wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.
9. Forma zmian w postanowieniach umowy: pod rygorem nieważności wyłącznie w formie pisemnej, w postaci aneksu do Umowy.

§ 13. Waloryzacja

1. Zamawiający przewiduje możliwość waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy wg. następujących zasad:
 - 1) waloryzację wynagrodzenia stosuje się wyłącznie do zakresu Umowy wykonywanego po upływie pełnych 6 miesięcy od zawarcia Umowy, a ewentualne kolejne waloryzacje – po upływie kolejnych pełnych 6 miesięcy;
 - 2) ustala się zmianę wskaźnika cen producentów usług związanych z obsługą działalności gospodarczej publikowanego przez Główny Urząd Statystyczny (GUS);
 - 3) w sytuacji, gdy wzrost lub spadek wskaźnika GUS w dowolnym miesiącu przypadającym po upływie co najmniej 6 pełnych miesięcy od dnia zawarcia umowy przekroczy poziom 5% w stosunku do wartości wskaźnika z miesiąca złożenia oferty przez Wykonawcę, strony mogą złożyć wniosek o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia (dotyczy pierwszego wniosku); kolejny wniosek o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia dopuszczalny będzie

- w sytuacji, gdy wzrost lub spadek wskaźnika GUS w dowolnym miesiącu przypadającym po upływie co najmniej 6 pełnych miesięcy od dnia złożenia poprzedniego wniosku waloryzacyjnego przekroczy poziom 5% w stosunku do wartości wskaźnika z miesiąca w którym złożono poprzedni wniosek waloryzacyjny;
- 4) wynagrodzenie za okres po 6 miesiącach realizacji Umowy od dnia zawarcia Umowy w zakresie niewykonanym ulega zmianie (z zastrzeżeniem dalszych postanowień), jeżeli zmiana procentowa ustalona zgodnie z punktem poprzedzającym będzie większa, jak 5%;
 - 5) zmiana wynagrodzenia, o której mowa w punkcie poprzedzającym, następuje odpowiednio o wartość przewyższającą 5%, nie więcej jak o 10%, z zastrzeżeniem ust. 2-5 poniżej.
2. Przez waloryzację wynagrodzenia rozumie się jego wzrost lub obniżenie, w zakresie i nie więcej, w jakim zmiana wskaźnika GUS opisanego powyżej wpłynęła na koszty Wykonawcy przyjęte w ofercie dla realizacji zamówienia.
 3. Waloryzacja wynagrodzenia następuje na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego i pod warunkiem złożenia takiego wniosku w toku realizacji Umowy. Waloryzacja wymaga podpisania Aneksu do Umowy. Dla uchylenia wątpliwości Strony postanawiają, że waloryzacja wynagrodzenia nie przysługuje za okres realizacji Umowy, który nie został poprzedzony złożeniem prawidłowego i kompletnego wniosku o dokonanie waloryzacji.
 4. Zamawiający wnosząc o dokonanie waloryzacji, przedstawia Wykonawcy wskaźnik ustalony zgodnie z ust. 1 pkt 2 powyżej, a Wykonawca zobowiązany jest do ustosunkowania się do tego wniosku w terminie 28 dni. W razie odmowy złożenia żądanej kalkulacji lub dowodów Zamawiający może zmienić wynagrodzenie Wykonawcy samodzielnie zgodnie z ustalonym wskaźnikiem.
 5. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zwaloryzowane zgodnie z zasadami określonymi powyżej, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - 1) przedmiotem umowy są usługi bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy;
 - 2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
 6. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu stosowne aneksy do umów określonych w ustępie poprzedzającym.
 8. Waloryzacji wynagrodzenia nie stosuje się do wynagrodzenia za tą część Przedmiotu Umowy, którą Wykonawca powinien był wykonać w okresie pierwszych 6 miesięcy od podpisania Umowy, a nie wykonał wskutek okoliczności, za które Wykonawca odpowiada. Zasadę tą stosuje się odpowiednio do kolejnych waloryzacji.
 9. Kolejna waloryzacja na zasadach określonych powyżej, dopuszczalna jest po upływie kolejnych 6 miesięcy realizacji Umowy.

§ 14. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

- 1) w przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonywaniu przedmiotu umowy przekraczającej 30 dni,
- 2) w przypadku nieprawidłowego wykonania przedmiotu umowy, po bezskutecznym wezwaniu do poprawy wykonawstwa i wyznaczenia w tym celu 14 – dniowego terminu,
- 3) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
- 4) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (*T.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.*),
 - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 4) lit. a), Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Odstąpienie od umowy następuje przez pisemne oświadczenie woli złożone drugiej Stronie umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o przyczynie uzasadniającej odstąpienie. Umowa ulega rozwiązaniu z dniem doręczenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu od umowy.

§ 15.

Podwykonawstwo

1. Wykonawca oświadcza, iż cały zakres objętych niniejszą Umową prac wykona bez udziału podwykonawców* / część/części zakresu zamówienia obejmująca/ce wykona przy udziale podwykonawcy/ów* (*zgodnie z ofertą Wykonawcy)
2. Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia może powierzyć również wykonanie części zadań realizowanych w ramach Umowy w zakresie innej części niż określona w ust. 1, jeżeli będzie to niezbędne do terminowego i należytego wykonania Umowy.
3. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu Umowy Podwykonawcy pod warunkiem posiadania przez niego odpowiednich kwalifikacji do jego wykonania, o ile takie kwalifikacje są wymagane przepisami prawa.
4. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji przedmiotu umowy Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.

5. Wykonawca zobowiązuje się niniejszym przedstawić Zamawiającemu na piśmie do zatwierdzenia nazwiska/nazwy wszystkich Podwykonawców, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zakresu zamówienia, a także przedstawi zakres czynności przez nich wykonywanych oraz informacje o posiadanych kwalifikacjach podwykonawcy, jeżeli będą niezbędne do wykonania powierzonej części przedmiotu Umowy - nie później niż w terminie trzech (3) dni roboczych przed rozpoczęciem wykonywania prac przez tych Podwykonawców.
6. Zamawiający zaakceptuje podwykonawcę tylko wtedy, gdy kwalifikacje podwykonawcy, będą odpowiednie do zakresu prac przewidzianych do podzlecenia.
7. Wykonanie części przedmiotu umowy w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za działania własne.
8. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostanie zmienione zgodnie z § 12 ust. 2 pkt. 4), zobowiązany będzie również do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę na okres przekraczający 6 miesięcy, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

§ 16.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonej w § 6 ust. 1 Umowy co wynosi zł w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia, w tym kar umownych.
3. Zabezpieczenie gwarantuje zgodnie z Umową wykonanie zamówienia i zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyście wykonane, po ewentualnym potrąceniu kar przewidzianych w Umowie.
4. Jeżeli termin realizacji zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszej Umowy zostanie zmieniony zgodnie z postanowieniami § 12 Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy o taki sam okres, o jaki wydłużony został termin wykonania zamówienia. Przedłużenie ważności zabezpieczenia winno zostać przedłożone Zamawiającemu nie później niż w dniu podpisania aneksu do Umowy zmieniającego termin wykonania zamówienia.
5. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (*T.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.*).
6. Strony ustalają, że zmiany formy zabezpieczenia nie wymagają wprowadzenia do Umowy aneksem.

§ 17.

Klauzula RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1, 2 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych

oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Jonkowo jest Wójt Gminy Jonkowo z siedzibą: Urząd Gminy Jonkowo, ul. Klonowa 2, 11-042 Jonkowo.
- 2) W celu należytej ochrony danych osobowych, Administrator powołał Inspektorem Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przeprowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani /Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§ 18. Zawiadomienia

1. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z niniejszą Umową między Wykonawcą a Zamawiającym będą sporządzane w języku polskim i przekazywane wyłącznie w formie pisemnej. Jeżeli

w Umowie nie postanowiono inaczej, przepływ informacji między Zamawiającym z jednej strony oraz Wykonawcą z drugiej strony odbywa się pocztą, pocztą elektroniczną e-mail lub przez doręczenie osobiste na adres Strony lub na inny adres wskazany w tym celu przez Strony niniejszej Umowy.

2. Strony ustalają następujące adresy do korespondencji:
 - a) dla Zamawiającego - adres Urząd Gminy Jonkowo ul. Klonowa 2, 11-042 Jonkowo, adres e-mail: biuropodawcze@jonkowo.pl
 - b) dla Wykonawcy -, adres e-mail:
3. Jeżeli nadawca żąda potwierdzenia doręczenia, winien wskazać to w swojej korespondencji. Zawsze, kiedy występuje nieprzekraczalny termin doręczenia pisemnego powiadomienia, nadawca powinien żądać potwierdzenia dostarczenia powiadomienia. W każdym wypadku, nadawca winien przedsięwziąć wszelkie niezbędne środki, aby zapewnić doręczenie swojego pisma.
4. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony i ich przedstawicieli o każdej zmianie miejsca siedziby lub adresu poczty elektronicznej. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie miejsca siedziby lub adresu poczty elektronicznej, zawiadomienie wysłane na ostatni znany adres siedziby lub adresu e-mail, Strony uznają za doręczone.

§ 19.

Postanowienia końcowe

1. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana. W zakresie nieuregulowanym w Umowie znajdują zastosowanie w szczególności przepisy: ustawy Prawo Budowlane, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, a do spraw procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.
2. W przypadku powstania sporów między Zamawiającym a Wykonawcą na tle niniejszej Umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z Umową Strony podejmą starania w celu polubownego ich rozstrzygnięcia w drodze negocjacji.
3. Jeżeli Zamawiający i Wykonawca nie będą w stanie polubownie rozstrzygnąć sporu, to każda ze Stron może poddać spór rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Zamawiający potwierdza, że działając jako administrator danych osobowych, jest uprawniony do przetwarzania oraz udostępnienia Wykonawcy danych osobowych w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej Umowy i realizacji prawnie usprawiedliwionych celów realizowanych przez Strony, a Wykonawca potwierdza, że w wyniku udostępnienia ww. danych osobowych staje się ich administratorem i jest zobowiązany do ich przetwarzania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000).

5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.
6. Integralną częścią umowy są:
 - a) Oferta Wykonawcy.
 - b) Postanowienia Specyfikacji Warunków Zamówienia - znak sprawy: ZP.271.22.2025 z dnia 01.12.2025 r.

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

Skarbnik Gminy